Výdajový *pokladní doklad č.: 47*

ze dne: 30.06.2026 Přílohy:

Organizace: Obec Jílovice, IČO:00579238 č. p. 26, 517 72 Jílovice		
Vyplaceno (komu): Ježek Václav (adresa) : č. p. 49/49, 517 72 Jílovice		
Průkaz totožnosti :	**Částka [Kč]: 3 669,00 (Uhrazeno: Hotově)**	
Slovy: Třitisícešestsetšedesátdevět++++++++++++++++++++++++++++++++++++Kč 3 669,00		
Účel platby: cestovné		
Schválil: Minaříková Vlasta	Podpis příjemce:	Vystavil: Minaříková Vlasta
Účetní doklad ze dne:	číslo:	
Text:		Částka [Kč] :
cestovné		3 669,00
Přezkoušel(i) : Minaříková dne: 30.6.2026	Poznámka:	Zaúčtoval: Minaříková dne: 30.6.2026

CESTOVNÍ PŘÍKAZ *(Business Trip)*

Osobní číslo *(Pers.Nr.)*

Útvar *(*

Tel.

Normální pracovní doba
(Usual working hours)

Příjmení, jméno, titul (Name). **Václav Ježek**
Bydliště **Jílovice 49**

Počátek cesty (místo, datum, hodina) *Departure (place, date, hour)*	Místo jednání *Destination*	Účel cesty *Reason*	Konec cesty (místo, datum) *Arrival (place, date)*
1.6.2026 Jílovice	Brno, Bílý Újezd	Infotel s.r.o. (CETIN), traktůrek	30.6.2026 Jílovice

Spolucestující *(Other travellers)*
Určený dopravní prostředek (u vlastního vozidla druh, obsah válců) *(Way of transport)*... AUV Volkswagen Transporter SPZ 5E61115
Předpokládaná částka výdajů Kč *(Expected expenses)*.....
Povolená záloha Kč *(approved cash advance)*:..... vyplacená dne *(paid date)*.....

Mikanková
.....
Podpis pokladníka *(Signature of cashier)*

30.6.2026
Datum a podpis pracovníka oprávněného k povolení cesty
(Date, business trip approved by)

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY *(Travel Expenses Form)*

Datum a podpis odpovědného pracovníka
(Date, expenses approved by)

VÝDAJOVÝ – PŘÍJMOVÝ POKLADNÍ DOKLAD
(CASH RECEIPT) číslo *(Nr.)*.....
Účtovaná náhrada *(Expenses)*
Kč .....
Vyplacená záloha *(Cash advance)* Kč .....
Doplatek – ~~Přeplatek~~ *(To be paid/returned)* Kč .....
Slovy *(In words)*..... 3.669,—

Účtovací předpis *(Accounts)*

Má dáti *(Debit)*	Dal *(Credit)*	Částka (Amount)	Středisko (Dpt.)	Zakázka *(Order*

Poznámka o zaúčtování *(Comments)*

Datum a podpis pracovníka, který upravil vyúčtování *(Date and signature of person responsible to cost calculation)*	Datum a podpis příjemce (průkaz totožnosti) *(Date and signature of employee) (ID card)*	Datum a podpis pokladníka *(Date and signature of cashier)*	Schválil (datum a podpis) *(Date and signature of approver (accountant))*
30.6.2026 Mikanková	30.6.2026	30.6.2026 Mikanková	30.6.2026

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY *(Travel Expenses Form)*

Datum *(Date)*	Odjezd – příjezd [1] Místo jednání podtrhněte *(Departure – Arrival)*	v hod. (at)	Použitý dopravní prostř. *(Way of transport)* [2]	Vzdálenost v km *(Distance in km)* [3]	Počátek a konec pracovního výkonu (hodina) *(Start and end of Business Day)*	Jízdné a místní přeprava *(Travel costs)* Kč	Stravné *(Claim)* Kč	Nocležné *(Accommodation)* Kč	Nutné vedlejší Výdaje *(Other costs)* Kč	Celkem *(Total)* Kč	Upraveno *(Corrected)* Kč
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
22.6.	Odjezd Jílovice	9,00		168							
	Příjezd Brno	11,30									
22.6.	Odjezd Brno	13,30		168			155,00				
	Příjezd Jílovice	16,00									
29.6.	Odjezd Jílovice	9,00		21							
	Příjezd Bílý Újezd	9,30									
29.6.	Odjezd Bílý Újezd	10,30		21							
	Příjezd Jílovice	11,00									
	Odjezd										
	Příjezd										
				Celkem *(Total)*			379 x 7,63 x 44,50 =				1.223,44
				Záloha *(Advanced payment)*			378 + 5190 =				2.230,-
				Doplatek – Přeplatek *(To be paid/returned)*							3.574
											+ 155,-
											3.069,-

Stravování bylo poskytnuto částečně *(Catering was provided partially free of charge)* Ano *(Yes)* - Ne *(No)*

Stravování bylo poskytnuto bezplatně: *(Catering was provided free of charge)* Ano *(Yes)* - Ne *(No)*

Ubytování bylo poskytnuto bezplatně: *(Accommodation was provided free of charge)* Ano *(Yes)* - Ne *(No)*

Podrobnosti viz zákoník práce č. 262/2006 Sb. *(See Labour Code para. Nr. 262/2006 Sb.)*

Prohlašuji, že jsem všechny údaje uvedl úplně a správně. *(I declare that data is complete and correct.)*

O – osobní vlak *(train)* AUS – auto služební *(company car)*
R – rychlík *(express train)* AUV – auto vlastní *(private car)*
A – autobus *(bus)* MOS – motocykl služ. *(motorcycle)*
L – letadlo *(plane)* P – pěšky *(on foot)*

[1] Dobu odjezdu a příjezdu vyplňte podle jízdního řádu. *(Time of departure and arrival according to timetable.)*
[2] Uvádějte ve zkratce. *(In abbreviation)*
[3] Počet km uvádějte jen při použití jiného než veřejného doprav. prostředku. *(Distance in km only when using other than public transportation.)*

30.6.2016 Mikulcová

Datum a podpis účtovatele
Date and signature of emloyee

V ý d a j o v ý *pokladní doklad č.: 59*

ze dne: 31.08.2026 Přílohy:

Organizace: Obec Jílovice, IČO:00579238 č. p. 26, 517 72 Jílovice		
Vyplaceno (komu): Ježek Václav (adresa) : č. p. 49, 517 72 Jílovice		
Průkaz totožnosti :	**Částka [Kč]: 5 026,00 (Uhrazeno: Hotově)**	
Slovy: Pěttisícdvacetšest++Kč 5 026,00		
Účel platby: cestovné		
Schválil: Minaříková Vlasta	Podpis příjemce:	Vystavil: Minaříková Vlasta
Účetní doklad ze dne:	číslo:	
Text:		Částka [Kč] :
cestovné		5 026,00
Přezkoušel(i) : Minaříková dne : 31.8.2026	Poznámka:	Zaúčtoval: Minaříková dne: 31.8.2026

CESTOVNÍ PŘÍKAZ *(Business Trip)*

Osobní číslo *(Pers.Nr.)*

Útvar *(*

Tel.

Normální pracovní doba
(Usual working hours)

Příjmení, jméno, titul (Name). **Václav Ježek**
Bydliště **Jílovice 49**

Počátek cesty (místo, datum, hodina) *Departure (place, date, hour)*	Místo jednání *Destination*	Účel cesty *Reason*	Konec cesty (místo, datum) *Arrival (place, date)*
1.8.2026 Jílovice	Dobruška, Ostrava	Internet, ukazatele rychlosti	31.8.2026 Jílovice

Spolucestující *(Other travellers)*
Určený dopravní prostředek (u vlastního vozidla druh, obsah válců) *(Way of transport)*... AUV Volkswagen Transporter SPZ 5E61115
Předpokládaná částka výdajů Kč *(Expected expenses)*.....
Povolená záloha Kč *(approved cash advance)*:..... vyplacená dne *(paid date)*.....

Podpis pokladníka *(Signature of cashier)*

1.8.2026

Datum a podpis pracovníka oprávněného k povolení cesty
(Date, business trip approved by)

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY *(Travel Expenses Form)*

Datum a podpis odpovědného pracovníka
(Date, expenses approved by)

VÝDAJOVÝ – PŘÍJMOVÝ POKLADNÍ DOKLAD
(CASH RECEIPT) číslo *(Nr.)*.....
Účtovaná náhrada *(Expenses)*
Kč .....
Vyplacená záloha *(Cash advance)* Kč .....
Doplatek – ~~Přeplatek~~ *(To be paid/returned)* Kč .....
Slovy *(In words)*.....

Účtovací předpis *(Accounts)*

Má dáti *(Debit)*	Dal *(Credit)*	Částka (Amount)	Středisko (Dpt.)	Zakázka *(Order*

Poznámka o zaúčtování *(Comments)*

Datum a podpis pracovníka, který upravil vyúčtování *(Date and signature of person responsible to cost calculation)*	Datum a podpis příjemce (průkaz totožnosti) *(Date and signature of employee) (ID card)*	Datum a podpis pokladníka *(Date and signature of cashier)*	Schválil (datum a podpis) *(Date and signature of approver (accountant))*
31.8.2026	31.8.2026	31.8.2026	31.8.2026

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY *(Travel Expenses Form)*

Datum *(Date)*	Odjezd – příjezd [1] Místo jednání podtrhněte *(Departure – Arrival)*	v hod. *(at)*	Použitý dopravní prostř. *(Way of transport)* [2]	Vzdálenost v km *(Distance in km)* [3]	Počátek a konec pracovního výkonu (hodina) *(Start and end of Business Day)*	Jízdné a místní přeprava *(Travel costs)* Kč	Stravné *(Claim)* Kč	Nocležné *(Accommodation)* Kč	Nutné vedlejší Výdaje *(Other costs)* Kč	Celkem *(Total)* Kč	Upraveno *(Corrected)* Kč
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.8.	Odjezd Jilovice	9,00									
	Příjezd Dobruška	9,30		15							
3.8.	Odjezd Dobruška	10,30		15							
	Příjezd Jilovice	11,00									
10.8.	Odjezd Jilovice	7,00		247							
	Příjezd Ostrava	10,00									
10.8.	Odjezd Ostrava	14,00		247							
	Příjezd Jilovice	17,00					155,00				
	Odjezd										
	Příjezd										

Celkem *(Total)*	324 x	4,63 x	44,50	700 = 1779,16
Záloha *(Advanced payment)*	324 x	5,90	=	3091,00
Doplatek – Přeplatek *(To be paid/returned)*				155,- 5.086

Stravování bylo poskytnuto částečně *(Catering was provided partially free of charge)* Ano *(Yes)* - Ne *(No)*

Podrobnosti viz zákoník práce č. 262/2006 Sb. *(See Labour Code para. Nr. 262/2006 Sb.)*

Prohlašuji, že jsem všechny údaje uvedl úplně a správně. *(I declare that data is complete and correct.)*

Stravování bylo poskytnuto bezplatně: *(Catering was provided free of charge)* Ano *(Yes)* - Ne *(No)*

Ubytování bylo poskytnuto bezplatně: *(Accommodation was provided free of charge)* Ano *(Yes)* - Ne *(No)*

O – osobní vlak *(train)*
R – rychlík *(express train)*
A – autobus *(bus)*
L – letadlo *(plane)*

AUS – auto služební *(company car)*
AUV – auto vlastní *(private car)*
MOS – motocykl služ. *(motorcycle)*
P – pěšky *(on foot)*

[1] Dobu odjezdu a příjezdu vyplňte podle jízdního řádu. *(Time of departure and arrival according to timetable.)*
[2] Uvádějte ve zkratce. *(In abbriviation)*
[3] Počet km uvádějte jen při použití jiného než veřejného doprav. prostředku. *(Distance in km only when using other than public transportation.)*

31.8.2016 Mlnařová

Datum a podpis účtovatele
Date and signature of employee