Výdajový *pokladní doklad č.: 26*

ze dne: 30.04.2026 Přílohy:

Organizace: Obec Jílovice, IČO:00579238 č. p. 26, 517 72 Jílovice		
Vyplaceno (komu): Ježek Václav (adresa) : č. p. 49/49, 517 72 Jílovice		
Průkaz totožnosti :	**Částka [Kč]: 1 429,00 (Uhrazeno: Hotově)**	
Slovy: Jedentisícčtyřistadvacetdevět++++++++++++++++++++++++++++++++++++Kč 1 429,00		
Účel platby: cestovné		
Schválil: Minaříková Vlasta	Podpis příjemce:	Vystavil: Minaříková Vlasta
Účetní doklad ze dne:	číslo:	
Text:		Částka [Kč] :
cestovné		1 429,00
Přezkoušel(i) : dne:	Poznámka:	Zaúčtoval: dne: 30.4.2026

CESTOVNÍ PŘÍKAZ *(Business Trip)*

Osobní číslo *(Pers.Nr.)*

Útvar *(*

Tel.

Normální pracovní doba
(Usual working hours)

Příjmení, jméno, titul (Name). **Václav Ježek**
Bydliště **Jílovice 49**

Počátek cesty (místo, datum, hodina) *Departure (place, date, hour)*	Místo jednání *Destination*	Účel cesty *Reason*	Konec cesty (místo, datum) *Arrival (place, date)*
1.4.2026 Jílovice	Hradec Králové, Rašovice	KÚ KHK, víceúčelové hřiště	30.4.2026 Jílovice

Spolucestující *(Other travellers)*
Určený dopravní prostředek (u vlastního vozidla druh, obsah válců) *(Way of transport)*... AUV Volkswagen Transporter SPZ 5E61115
Předpokládaná částka výdajů Kč *(Expected expenses)*.....
Povolená záloha Kč *(approved cash advance)*:..... vyplacená dne *(paid date)*.....

Mňačková
.....
Podpis pokladníka *(Signature of cashier)*

1.4.2026
Datum a podpis pracovníka oprávněného k povolení cesty
(Date, business trip approved by)

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY *(Travel Expenses Form)*

30.4.2026
Datum a podpis odpovědného pracovníka
(Date, expenses approved by)

VÝDAJOVÝ – PŘÍJMOVÝ POKLADNÍ DOKLAD
(CASH RECEIPT) číslo *(Nr.)*.....
Účtovaná náhrada *(Expenses)*
Kč .....
Vyplacená záloha *(Cash advance)* Kč .....
Doplatek – ~~Přeplatek~~ *(To be paid/returned)* Kč 1.429,-
Slovy *(In words)*: Jedentisícčtyřistadvacetdevětkorun

Účtovací předpis *(Accounts)*

Má dáti *(Debit)*	Dal *(Credit)*	Částka (Amount)	Středisko (Dpt.)	Zakázka (Order

Poznámka o zaúčtování *(Comments)*

Datum a podpis pracovníka, který upravil vyúčtování *(Date and signature of person responsible to cost calculation)*	Datum a podpis příjemce (průkaz totožnosti) *(Date and signature of employee) (ID card)*	Datum a podpis pokladníka *(Date and signature of cashier)*	Schválil (datum a podpis) *(Date and signature of approver (accountant))*
30.4.2026 Mňačková	30.4.2026	30.4.2026 Mňačková	30.4.2026

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY *(Travel Expenses Form)*

Datum *(Date)*	Odjezd – příjezd [1] Místo jednání podtrhněte *(Departure – Arrival)*	v hod. (at)	Použitý dopravní prostř. *(Way of transport)* [2]	Vzdálenost v km *(Distance in km)* [3]	Počátek a konec pracovního výkonu (hodina) *(Start and end of Business Day)*	Jízdné a místní přeprava *(Travel costs)* Kč	Stravné *(Claim)* Kč	Nocležné *(Accommodation)* Kč	Nutné vedlejší Výdaje *(Other costs)* Kč	Celkem *(Total)* Kč	Upraveno *(Corrected)* Kč
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
6.4.	Odjezd Jilovice	9,30		20							
	Příjezd Hradec Králové	10,00									
6.4.	Odjezd Hradec Králové	11,00		20							
	Příjezd Jilovice	11,30									
8.4.	Odjezd Jilovice	13,00		22							
	Příjezd Rašovice	13,30									
8.4.	Odjezd Rašovice	14,00		22							
	Příjezd Jilovice	14,30									
	Odjezd										
	Příjezd										
				Celkem *(Total)*							
				Záloha *(Advanced payment)*							
				Doplatek – Přeplatek *(To be paid/returned)*							

Stravování bylo poskytnuto částečně *(Catering was provided partially free of charge)* Ano *(Yes)* - Ne *(No)*

Stravování bylo poskytnuto bezplatně *(Catering was provided free of charge)* Ano *(Yes)* - Ne *(No)*

Ubytování bylo poskytnuto bezplatně *(Accommodation was provided free of charge)* Ano *(Yes)* - Ne *(No)*

Podrobnosti viz zákoník práce č. 262/2006 Sb. *(See Labour Code para. Nr. 262/2006 Sb.)*

Prohlašuji, že jsem všechny údaje uvedl úplně a správně. *(I declare that data is complete and correct.)*

O – osobní vlak *(train)* AUS – auto služební *(company car)*
R – rychlík *(express train)* AUV – auto vlastní *(private car)*
A – autobus *(bus)* MOS – motocykl služ. *(motorcycle)*
L – letadlo *(plane)* P – pěšky *(on foot)*

[1] Dobu odjezdu a příjezdu vyplňte podle jízdního řádu. *(Time of departure and arrival according to timetable.)*
[2] Uvádějte ve zkratce. *(In abbreviation)*
[3] Počet km uvádějte jen při použití jiného než veřejného doprav. prostředku. *(Distance in km only when using other than public transportation.)*

Datum a podpis účtovatele
Date and signature of employee

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY *(Travel Expenses Form)*

Datum *(Date)*	Odjezd – příjezd [1] Místo jednání podtrhněte *(Departure – Arrival)*	v hod. *(at)*	Použitý dopravní prostř. *(Way of transport)* [2]	Vzdálenost v km *(Distance in km)* [3]	Počátek a konec pracovního výkonu (hodina) *(Start and end of Business Day)*	Jízdné a místní přeprava *(Travel costs)* Kč	Stravné *(Claim)* Kč	Nocležné *(Accommodation)* Kč	Nutné vedlejší Výdaje *(Other costs)* Kč	Celkem *(Total)* Kč	Upraveno *(Corrected)* Kč
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
15.4.	Odjezd Jilovice	**9,00**		**20**							
	Příjezd Hradec Králové	**9,30**									
15.4.	Odjezd Hradec Králové	**10,30**		**20**							
	Příjezd Jilovice	**11,00**									
27.4.	Odjezd Jilovice	**18,00**		**22**							
	Příjezd Rašovice	**18,30**									
27.4.	Odjezd Rašovice	**19,30**		**22**							
	Příjezd Jilovice	**20,00**									
	Odjezd										
	Příjezd										

Celkem *(Total)*	168 x	7,63 x 34,10 / 100 =	437,10
Záloha *(Advanced payment)*	168 x	5,90 =	991,20
Doplatek – Přeplatek *(To be paid/returned)*			1.429,-

Stravování bylo poskytnuto částečně *(Catering was provided partially free of charge)* Ano *(Yes)* - Ne *(No)*

Stravování bylo poskytnuto bezplatně *(Catering was provided free of charge)* Ano *(Yes)* - Ne *(No)*

Ubytování bylo poskytnuto bezplatně *(Accommodation was provided free of charge)* Ano *(Yes)* - Ne *(No)*

Podrobnosti viz zákoník práce č. 262/2006 Sb. *(See Labour Code para. Nr. 262/2006 Sb.)*

Prohlašuji, že jsem všechny údaje uvedl úplně a správně. *(I declare that data is complete and correct.)*

O – osobní vlak *(train)* AUS – auto služební *(company car)*
R – rychlík *(express train)* AUV – auto vlastní *(private car)*
A – autobus *(bus)* MOS – motocykl služ. *(motorcycle)*
L – letadlo *(plane)* P – pěšky *(on foot)*

[1] Dobu odjezdu a příjezdu vyplňte podle jízdního řádu. *(Time of departure and arrival according to timetable.)*
[2] Uvádějte ve zkratce. *(In abbreviation)*
[3] Počet km uvádějte jen při použití jiného než veřejného doprav. prostředku. *(Distance in km only when using other than public transportation.)*

30.4.2006 Musilková

Datum a podpis účtovatele
Date and signature of employee

Výdajový *pokladní doklad č.: 38*

ze dne: 31.05.2026 Přílohy:

Organizace: Obec Jílovice, IČO:00579238
č. p. 26, 517 72 Jílovice

Vyplaceno (komu): Ježek Václav

(adresa) : č. p. 49/49, 517 72 Jílovice

Průkaz totožnosti :	**Částka [Kč]: 3 129,00 (Uhrazeno: Hotově)**

Slovy: Třitisícejednostodvacetdevět++++++++++++++++++++++++++++++++++++Kč 3 129,00

Účel platby: cestovné

Schválil: Minaříková Vlasta	Podpis příjemce:	Vystavil: Minaříková Vlasta

Účetní doklad ze dne: číslo:

Text:	Částka [Kč] :
cestovné	3 129,00

Při[illegible]oušel(i) : Jarun dne :	Poznámka:	Zaúčtoval: dne: 31.5.2026

CESTOVNÍ PŘÍKAZ *(Business Trip)*

Osobní číslo *(Pers.Nr.)*

Útvar *(*

Tel.

Normální pracovní doba
(Usual working hours)

Příjmení, jméno, titul (Name). **Václav Ježek**
Bydliště **Jílovice 49**

Počátek cesty (místo, datum, hodina) *Departure (place, date, hour)*	Místo jednání *Destination*	Účel cesty *Reason*	Konec cesty (místo, datum) *Arrival (place, date)*
1.5.2026 Jílovice	Hradec Králové, Městec Králové	KÚ KHK, přívěs SDH	31.5.2026 Jílovice

Spolucestující *(Other travellers)*
Určený dopravní prostředek (u vlastního vozidla druh, obsah válců) *(Way of transport)*...AUV Volkswagen Transporter SPZ 5E61115
Předpokládaná částka výdajů Kč *(Expected expenses)*.....
Povolená záloha Kč *(approved cash advance)*:..... vyplacená dne *(paid date)*.....

Podpis pokladníka *(Signature of cashier)*

1.5.2026
Datum a podpis pracovníka oprávněného k povolení cesty
(Date, business trip approved by)

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY *(Travel Expenses Form)*

Datum a podpis odpovědného pracovníka
1.5.2026 *(Date, expenses approved by)*

VÝDAJOVÝ – PŘÍJMOVÝ POKLADNÍ DOKLAD
(CASH RECEIPT) číslo *(Nr.)*.....
Účtovaná náhrada *(Expenses)*
Kč .....
Vyplacená záloha *(Cash advance)* Kč .....
Doplatek – Přeplatek *(To be paid/returned)* Kč 3 129,-
Slovy *(In words)*: Tři tisíce jedno sto dvacet devět korun

Účtovací předpis *(Accounts)*

Má dáti *(Debit)*	Dal *(Credit)*	Částka (Amount)	Středisko (Dpt.)	Zakázka *(Order*

Poznámka o zaúčtování *(Comments)*

Datum a podpis pracovníka, který upravil vyúčtování *(Date and signature of person responsible to cost calculation)*	Datum a podpis příjemce (průkaz totožnosti) *(Date and signature of employee) (ID card)*	Datum a podpis pokladníka *(Date and signature of cashier)*	Schválil (datum a podpis) *(Date and signature of approver (accountant))*
31.5.2026	31.5.2026	31.5.2026	31.5.2026

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY *(Travel Expenses Form)*

Datum *(Date)*	Odjezd – příjezd [1] Místo jednání podtrhněte *(Departure – Arrival)*	v hod. *(at)*	Použitý dopravní prostř. *(Way of transport)* [2]	Vzdálenost v km *(Distance in km)* [3]	Počátek a konec pracovního výkonu (hodina) *(Start and end of Business Day)*	Jízdné a místní přeprava *(Travel costs)* Kč	Stravné *(Claim)* Kč	Nocležné *(Accommodation)* Kč	Nutné vedlejší Výdaje *(Other costs)* Kč	Celkem *(Total)* Kč	Upraveno *(Corrected)* Kč
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
6.5.	Odjezd Jílovice	**9,00**		**72**							
	Příjezd Městec Králové	**10,15**									
6.5.	Odjezd Městec Králové	**12,00**		**72**							
	Příjezd Jílovice	**13,15**									
20.5.	Odjezd Jílovice	**8,00**		**72**							
	Příjezd Městec Králové	**9,30**									
20.5.	Odjezd Městec Králové	**11,30**		**72**							
	Příjezd Jílovice	**12,45**									
	Odjezd										
	Příjezd										

Celkem *(Total)*	368 x 2,63 x 34,10	/ 100	987,47
Záloha *(Advanced payment)*	368 x 5,90	=	2171,20
Doplatek – Přeplatek *(To be paid/returned)*			3.129,–

Stravování bylo poskytnuto částečně *(Catering was provided partially free of charge)* Ano *(Yes)* - Ne *(No)*

Stravování bylo poskytnuto bezplatně: *(Catering was provided free of charge)* Ano *(Yes)* - Ne *(No)*

Ubytování bylo poskytnuto bezplatně: *(Accommodation was provided free of charge)* Ano *(Yes)* - Ne *(No)*

Podrobnosti viz zákoník práce č. 262/2006 Sb. *(See Labour Code para. Nr. 262/2006 Sb.)*

Prohlašuji, že jsem všechny údaje uvedl úplně a správně. *(I declare that data is complete and correct.)*

O – osobní vlak *(train)*
R – rychlík *(express train)*
A – autobus *(bus)*
L – letadlo *(plane)*

AUS – auto služební *(company car)*
AUV – auto vlastní *(private car)*
MOS – motocykl služ. *(motorcycle)*
P – pěšky *(on foot)*

[1] Dobu odjezdu a příjezdu vyplňte podle jízdního řádu. *(Time of departure and arrival according to timetable.)*
[2] Uvádějte ve zkratce. *(In abbreviation)*
[3] Počet km uvádějte jen při použití jiného než veřejného doprav. prostředku. *(Distance in km only when using other than public transportation.)*

31.5.2016 Mirvačková

Datum a podpis účtovatele
Date and signature of employee

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY *(Travel Expenses Form)*

Datum *(Date)*	Odjezd – příjezd [1] Místo jednání podtrhněte *(Departure – Arrival)*	v hod. (at)	Použitý dopravní prostř. *(Way of transport)* [2]	Vzdálenost v km *(Distance in km)* [3]	Počátek a konec pracovního výkonu (hodina) *(Start and end of Business Day)*	Jízdné a místní přeprava *(Travel costs)* Kč	Stravné *(Claim)* Kč	Nocležné *(Accommodation)* Kč	Nutné vedlejší Výdaje *(Other costs)* Kč	Celkem *(Total)* Kč	Upraveno *(Corrected)* Kč
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
20.5.	Odjezd Jilovice	14,00		20							
	Příjezd Hradec Králové	14,30									
20.5.	Odjezd Hradec Králové	15,30		20							
	Příjezd Jilovice	16,00									
27.5.	Odjezd Jilovice	10,00		20							
	Příjezd Hradec Králové	10,30									
27.5.	Odjezd Hradec Králové	11,30		20							
	Příjezd Jilovice	12,00									
	Odjezd										
	Příjezd										
				Celkem *(Total)*							
				Záloha *(Advanced payment)*							
				Doplatek – Přeplatek *(To be paid/returned)*							

Stravování bylo poskytnuto částečně *Catering was provided partially free of charge* Ano *Yes* - Ne *No*

Stravování bylo poskytnuto bezplatně *Catering was provided free of charge* Ano *Yes* - Ne *No*

Ubytování bylo poskytnuto bezplatně *Accommodation was provided free of charge* Ano *Yes* - Ne *No*

Podrobnosti viz zákoník práce č. 262/2006 Sb. *(See Labour Code para. Nr. 262/2006 Sb.)*

Prohlašuji, že jsem všechny údaje uvedl úplné a správně. *(I declare that data is complete and correct.)*

O – osobní vlak *(train)* AUS – auto služební *(company car)*
R – rychlík *(express train)* AUV – auto vlastní *(private car)*
A – autobus *(bus)* MOS – motocykl služ. *(motorcycle)*
L – letadlo *(plane)* P – pěšky *(on foot)*

[1] Dobu odjezdu a příjezdu vyplňte podle jízdního řádu. *(Time of departure and arrival according to timetable.)*
[2] Uvádějte ve zkratce. *(In abbreviation)*
[3] Počet km uvádějte jen při použití jiného než veřejného doprav. prostředku. *(Distance in km only when using other than public transportation.)*

31.5.2016

Datum a podpis účtovatele
Date and signature of employee